

ZARZĄDZENIE NR 53/2018
STAROSTY PUCKIEGO
z dnia 15 czerwca 2018 r.

w sprawie: zmiany „Regulaminu pracy Starostwa Powiatowego w Pucku”.

Na podstawie: art. 22², art. 22³ oraz art. 104² § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j.: Dz. U. z 2018 r. poz. 917, z późn. zm.) oraz § 6 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Pucku, zarządza się co następuje:

§ 1

W „Regulaminie pracy Starostwa Powiatowego w Pucku” wprowadzonym zarządzeniem nr 111/2016 Starosty Puckiego z dnia 16 grudnia 2016 r., zmienionym zarządzeniem nr 44/2017 Starosty Puckiego z dnia 19 maja 2017 r. oraz zarządzeniem nr 30/2018 Starosty Puckiego z dnia 21 marca 2018 r. § 9 otrzymuje brzmienie:

„§ 9

1. Pracodawca jest uprawniony do stosowania środków technicznych umożliwiających rejestrację obrazu (monitoring) w celu ochrony mienia oraz zapewnienia bezpieczeństwa pracownikom Starostwa Powiatowego w Pucku. Monitoring stosowany jest w budynkach, w których pracownicy wykonują obowiązki służbowe oraz na terenie przyległym, z wyłączeniem pomieszczeń sanitarnych oraz pokoiów socjalnych. Nagrania obrazu pracodawca przetwarza wyłącznie do celów, dla których zostały zebrane i przechowuje przez okres nieprzekraczający 3 miesięcy od dnia nagrania. W przypadku, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub pracodawca powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin przechowywania ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania. Po upływie okresów przechowywania, o których mowa powyżej, uzyskane w wyniku monitoringu nagrania podlegają zniszczeniu, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej.
2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia organizacji pracy umożliwiającej pełne wykorzystanie czasu pracy oraz właściwego użytkowania udostępnionych pracownikowi narzędzi pracy, pracodawca może prowadzić kontrolę:
 - 1) służbowej poczty elektronicznej pracownika (monitoring poczty elektronicznej),
 - 2) aktywności pracownika w sieci internet,
 - 3) czasu pracy na urządzeniu udostępnionym pracownikowi i przerwy w pracy na tym urządzeniu,
 - 4) ustanowionych połączeń teletransmisyjnych,
 - 5) uaktywnionych adresów internetowe i intranetowe,
 - 6) adresów korespondencyjnych z metadanymi korespondencji,
 - 7) czasu pracy w poszczególnych programach komputerowych,
 - 8) podłączeń lub rozłączeń urządzeń zewnętrznych oraz zakres korzystania z tych urządzeń,
 - 9) zdarzeń poza normalnym funkcjonowaniem urządzeń.

3. Monitoring, o którym mowa w ust. 2 nie może naruszać tajemnicy korespondencji oraz innych dóbr osobistych pracownika. Monitorowanie urządzeń odbywa się poprzez użycie dedykowanego oprogramowania „klient-serwer”. Na urządzeniu, z którego korzysta pracownik, zainstalowane jest oprogramowanie występujące w roli klienta wobec usług dostarczonych przez serwer, które zapewnia dwustronną komunikację z serwerem do zarządzania infrastrukturą IT.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Organizacji i Kontroli.

§ 3

1. Zarządzenie podlega opublikowaniu w serwisie wewnętrznym Starostwa Powiatowego w Pucku.
2. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od dnia podania go do wiadomości pracowników w sposób określony w ust. 1.

STAROSTA
Jarosław Białk

RADCA PRAWNY
dr hab. Adam Wiśniewski