

ZARZĄDZENIE NR 64/2017
STAROSTY PUCKIEGO
z dnia 29 czerwca 2017 r.

w sprawie: ogłoszenia naboru na stanowisko inspektora w Wydziale Rolnictwa i Ochrony Środowiska w Starostwie Powiatowym w Pucku oraz powołania komisji rekrutacyjnej ds. przeprowadzenia naboru na ww. stanowisko.

Na podstawie: art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j.: Dz. U. z 2016 r. poz. 814 z późn. zm.), art. 7 pkt 3, art. 11 ust. 1, art. 13 ust. 1, 2, 2a oraz 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j.: Dz. U. z 2016 r. poz. 902) oraz § 2 ust. 1 Regulaminu naboru na wolne stanowiska urzędnicze w Starostwie Powiatowym w Pucku, wprowadzonego Zarządzeniem nr 37/2016 Starosty Puckiego z dnia 20 maja 2016 r., zarządza się co następuje:

§ 1

1. Ogłasza się nabór na stanowisko inspektora w Wydziale Rolnictwa i Ochrony Środowiska w Starostwie Powiatowym w Pucku.
2. Tekst ogłoszenia o naborze stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Powołuje się komisję rekrutacyjną ds. przeprowadzenia naboru na stanowisko inspektora w Wydziale Rolnictwa i Ochrony Środowiska w Starostwie Powiatowym w Pucku w składzie:

- 1) Pan Tomasz Herrmann – Wicestarosta,
- 2) Pan Janusz Łęgowski – Sekretarz Powiatu,
- 3) Pan Jan Wittbrodt – Naczelnik Wydziału Rolnictwa i Ochrony Środowiska,
- 4) Pan Grzegorz Dziewięcin – Naczelnik Wydziału Organizacji i Kontroli.

§ 3

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Organizacji i Kontroli.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA
Jarosław Białk

RADCA PRAWNY
dr hab. Adam Wiśniewski

Puck, dnia 29 czerwca 2017 r.

Starosta Pucki
ogłasza
nabór kandydatów na stanowisko
inspektora w Wydziale Rolnictwa i Ochrony Środowiska
w Starostwie Powiatowym w Pucku
ul. E. Orzeszkowej 5, 84-100 Puck

Wymiar etatu: pełny.

Nazwa stanowiska pracy: inspektor w Wydziale Rolnictwa i Ochrony Środowiska.

Wymagania niezbędne:

1. wykształcenie wyższe II stopnia, na kierunku lub o specjalności: ochrona środowiska, inżynieria środowiska, zarządzanie środowiskiem, chemia, technologia chemiczna, biologia, biotechnologia,
2. co najmniej 3-letni staż pracy,
3. pełna zdolność do czynności prawnych oraz posiadanie pełni praw publicznych,
4. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku, na które prowadzony jest nabór,
5. niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
6. obywatelstwo polskie, obywatelstwo jednego z państw Unii Europejskiej lub obywatelstwo innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
7. nieposzlakowana opinia,
8. prawo jazdy kat. B.

Wymagania dodatkowe:

1. bardzo dobra znajomość przepisów ustaw: o samorządzie powiatowym, Kodeks postępowania administracyjnego, Prawo ochrony środowiska, o odpadach, o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, o ochronie przyrody,
2. odporność na stres,
3. odpowiedzialność, terminowość,
4. umiejętność obsługi komputera, w tym znajomość programów pakietu MS Office i systemów informacji prawnej.

Zakres zadań:

1. przyjmowanie zgłoszeń instalacji, których eksploatacja nie wymaga pozwolenia,
2. prowadzenie postępowań w celu ustalenia wymagań w zakresie ochrony środowiska dotyczących instalacji, których eksploatacja nie wymaga pozwolenia,
3. prowadzenie postępowań w celu nałożenia na prowadzącego instalację lub użytkownika urządzenia obowiązku prowadzenia pomiarów wielkości emisji,
4. prowadzenie postępowań o wydanie zezwolenia na wprowadzanie gazów i pyłów do powietrza,
5. sprawowanie z upoważnienia Starosty kontroli przestrzegania przepisów o ochronie środowiska,
6. prowadzenie postępowań o wydanie zezwolenia na wytwarzanie odpadów niebezpiecznych

- i innych niż niebezpieczne,
7. prowadzenie postępowań o wydanie zezwolenia na zbieranie odpadów, przetwarzanie i transport odpadów,
 8. wydawanie pozwoleń zintegrowanych,
 9. prowadzenie postępowań związanych z handlem emisjami,
 10. prowadzenie postępowań w sprawach określenia dopuszczalnego poziomu hałasu,
 11. prowadzenie postępowań o wydanie zezwolenia na usunięcie drzew i krzewów,
 12. prowadzenie publicznie dostępnego wykazu danych o dokumentach podlegających udostępnianiu społeczeństwu.

Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

1. praca administracyjno-biurowa,
2. praca z monitorem ekranowym,
3. praca wymaga przemieszczania się w terenie obejmującym obszar powiatu puckiego.

Wymagane dokumenty:

1. Życiorys w formie CV (prosimy o podanie telefonu kontaktowego).
2. Oryginał kwestionariusza osobowego dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie.
3. Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie.
4. Kserokopie dokumentów potwierdzających staż pracy wymagany w ogłoszeniu o naborze.
5. Oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych.
6. Oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe (wybrany kandydat zobowiązany będzie dostarczyć zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego).
7. Oświadczenie potwierdzające stan zdrowia pozwalający na zajmowanie stanowiska, na który prowadzony jest nabór.
8. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów rekrutacji.
9. Kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach.
10. Kserokopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność (jeżeli dotyczy kandydata).

Termin i miejsce składania dokumentów:

dokumenty należy wysłać lub złożyć w zamkniętych kopertach z dopiskiem: „Oferta pracy na stanowisko inspektora w Wydziale Rolnictwa i Ochrony Środowiska” w terminie do dnia 10 lipca 2017 r. (decyduje data wpływu do urzędu) na adres:

Starostwo Powiatowe w Pucku
ul. E. Orzeszkowej 5
84-100 Puck

Dodatkowe informacje:

1. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Starostwie Powiatowym w Pucku, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia nie wyniósł przynajmniej 6%.
2. Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu: (58) 673-42-02.
3. Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Kandydaci, którzy spełnią wymagania formalne zostaną powiadomieni telefonicznie

- o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.
5. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej (www.bip.starostwo.puck.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Pucku przy ul. E. Orzeszkowej 5.
 6. Dokumenty aplikacyjne osób nie spełniających wymogów formalnych mogą być odbierane osobiście przez te osoby do dwóch tygodni od dnia ogłoszenia wyników o naborze.



STAROSTA
Jarosław Białk