

Placówka Wielofunkcyjna w Kłaninie
ogłasza nabór na stanowisko pracownika socjalnego
w wymiarze ½ etatu

Ofertę na stanowisko pracownika socjalnego w Placówce Wielofunkcyjnej w Kłaninie może złożyć kandydat, który spełnia następujące warunki:

1. Wymagania niezbędne:

- posiada kwalifikacje pracownika socjalnego wskazane ustawą z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz.1362, z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 16 lutego 2007r. o zmianie ustawy o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 48, poz. 320) stan prawny obowiązujący na dzień 31 marca 2010r., tj. w dniu wejścia w życie ostatniej nowelizacji przepisów dotyczących uprawnień do wykonywania zawodu (Dz. U. z 2010r. Nr 40, poz.229):

- posiada dyplom ukończenia kolegium pracowników służb społecznych,
 - ukończył studia wyższe na kierunku praca socjalna,
 - otrzymał dyplom wyższej szkoły zawodowej o specjalności praca socjalna przed dniem 1 stycznia 2007r.,
 - otrzymał dyplom uzyskania tytułu zawodowego w zawodzie pracownik socjalny do dnia 1 stycznia 2008r.,
 - przed dniem 1 stycznia 2008 r. ukończył lub kontynuował studia wyższe o **specjalności praca socjalna** na jednym z kierunków: pedagogika, politologia, polityka społeczna, psychologia, socjologia lub nauki o rodzinie i uzyskał dyplom ukończenia tych studiów,
 - przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 12 marca 2004 r o pomocy społecznej (tj. przed dniem 1 maja 2004r.) osoba była zatrudniona na stanowisku pracownika socjalnego i posiadała wymagane wcześniejszymi przepisami kwalifikacje do zatrudnienia na stanowisku pracownika socjalnego,
 - ukończył przed dniem 1 maja 2004r. studia wyższe na kierunkach: pedagogika, psychologia, politologia, politologia i nauki społeczne, socjologia,
 - w okresie 3,5 roku od dnia wejścia w życie ustawy (tj. od 1 maja 2004r.) ukończył studia wyższe magisterskie na kierunkach: pedagogika, psychologia, politologia, socjologia (tj. do dnia 31 października 2007r.),
 - przed dniem 1 maja 2004r. rozpoczął studia wyższe licencjackie lub wyższe magisterskie na kierunkach: pedagogika, psychologia, politologia lub socjologia i uzyskał dyplom ukończenia tych studiów,
- obywatelstwo polskie,
 - znajomość ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2011, Nr 149 poz. 887 ze zm.),
 - prawo jazdy kat. B i możliwość korzystania z samochodu do celów służbowych,
 - znajomość obsługi komputera,
 - niekaralność za przestępstwo popełnione umyślnie,
 - nieposzlakowana opinia.

2. Wymagania dodatkowe:

- samodzielność, odpowiedzialność, dyspozycyjność,
- umiejętność pracy w zespole,
- empatia, komunikatywność w stosunkach interpersonalnych
- doświadczenie zawodowe w pracy socjalnej (mile widziane).

3. Wymagane dokumenty:

- list motywacyjny,
- życiorys (CV),
- kserokopia dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- oświadczenie kandydata o niekaralności,
- oświadczenie kandydata o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na zajmowanym stanowisku,
- oświadczenie kandydata wyrażające zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb rekrutacji zgodnie z obowiązującą ustawą.

Zakres wykonywanych zadań na stanowisku

Do bezpośrednich obowiązków pracownika socjalnego w Placówce należy:

1. Poszanowanie podmiotowości dziecka i w miarę możliwości uwzględnianie jego wniosków we wszystkich dotyczących go sprawach oraz informowanie dziecka o podejmowanych wobec niego działaniach.
2. Rozpoznawanie sytuacji rodzinnej dziecka.
3. Praca z rodziną dziecka.
4. Inicjacja działań niezbędnych do unormowania sytuacji rodziny i umożliwienie powrotu dziecka do rodziny.
5. Utrzymanie kontaktu z instytucjami wspierającymi rodzinę dziecka.
6. Organizacja zapotrzebowania w niezbędne artykuły codziennego użytku.
7. Dbłość o zachowanie bezpieczeństwa wychowanków na terenie Placówki i poza nią.
8. Prowadzenie dokumentacji wychowanków.
9. Współtworzenie indywidualnych planów pracy.
10. Konsultacje medyczne.
11. Kontakt z kuratorem sądowym, policją, sądem, szkołą, powiatowym centrum pomocy rodzinie, ośrodkami pomocy społecznej, ośrodkami adopcyjno- opiekuńczymi, organizacjami zajmującymi się statutowo pomocą rodzinom.
12. Dbłość o doskonalenie swojego warsztatu pracy, własnych kompetencji i umiejętności zawodowych.
13. Ponadto do obowiązków pracownika socjalnego należy znajomość przepisów prawa dotyczących funkcjonowania placówek opiekuńczo - wychowawczych, postępowania z małoletnimi i innych bezpośrednio związanych z wykonywaną pracą.

Rodzaj umowy:

Umowa o pracę.

Oferty prosimy przysyłać do 20 listopada 2012r. na adres pocztowy: **Placówka Wielofunkcyjna w Klaninie, Klanino 21, 84-107 Starzyno** lub email: **klaninoplac@wp.pl**