

POWIAT PUCKI – STAROSTWO POWIATOWE W PUCKU
84-100 PUCK, UL. ORZESZKOWEJ 5
TEL. 0/58,673-42-02, FAX 0/58,673-41-91

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

postępowanie przetargowe nr 3421-2-6/08

Przedmiot zamówienia: dostawa paliw płynnych dla samochodów służbowych zamawiającego

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony

SIWZ opracował:

ZATWIERDZAM:

.....

.....

Puck, dnia 15.07.2008 r.

Specyfikację opracowano na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r, - Prawo zamówień publicznych – tekst jednolity (Dz. U. Nr 223 poz. 1655 z dnia 29.11.2007) oznaczanej dalej w SIWZ skrótem „pzp” i obowiązujących przepisów wykonawczych.

I. Zamawiający:

Powiat Pucki z siedzibą Starostwa Powiatowego w Pucku

84-100 Puck, ul. Orzeszkowej 5

Tel.(0 58) 673-42-02, fax (0 58) 673-41-91

www.starostwo.puck.pl

e-mail: org@starostwo.puck.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia - przetarg nieograniczony

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa paliwa w ilościach detalicznych dla samochodów służbowych zamawiającego w okresie 3 lat od dnia podpisania umowy, w następujących ilościach:
 - benzyna bezołowiowa ET 95 – 5.000 dcm³,
 - paliwo Diesla - 20.000 dcm³
2. Dostawy paliw będą realizowane na wszystkich stacjach benzynowych Dostawcy, na terenie całego kraju.
3. Zamawiający wymaga, aby zakup paliwa na stacjach był dokonywany w formie transakcji bezgotówkowych przy użyciu kart paliwowych wystawionych przez Wykonawcę na każdy pojazd według numerów rejestracyjnych pojazdów. Karty paliwowe zastaną wydane w ilości zgodnej ze złożonym zapotrzebowaniem. Ilość kart może ulec zmianie wraz z nabyciem nowych lub zbyciem starych pojazdów Zamawiającego.
4. Za wystawienie kart ani na poczet zabezpieczenia płatności nie może być pobierana kaucja, ani inne zabezpieczenie.
5. Zamawiający nie dopuszcza do składania ofert częściowych.
6. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej
7. Nie przewiduje się zamówień uzupełniających.
8. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych
9. Rozliczenia będą prowadzone w PLN
10. Nie przewiduje się zastosowania aukcji elektronicznej
11. Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w przetargu

Symbol CPV: benzyna bezołowiowa Pb 95 - 23.11.12.00-0, paliwo Diesla - 23.12.12.00-3

IV. Termin wykonania zamówienia

Okres 3 lat od dnia zawarcia umowy.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy, spełniają warunki art. 22 ust. 1 ustawy Pzp t.j.:

1. posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,

3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, o którym mówi art. 24

Ponadto Zamawiający wymaga, aby Dostawca dysponował co najmniej 1 stacją paliw w odległości nie większej niż 5 km od Pucka, liczone najkrótszą drogą publiczną (gminną, powiatową, wojewódzką, krajową lub międzynarodową).

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia” – „nie spełnia”. Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Wykonawcy dla potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków złożą następujące dokumenty:

1. Oświadczenie w formie oryginału, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy i spełnia warunki art. 22 ust. 1 ustawy p.z.p,
2. Aktualny dokument (wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert) dopuszczający oferenta do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem – wypis z rejestru,
3. Koncesję na działalność objętą zamówieniem,
4. Wykaz stacji paliw, potwierdzający, że stacje znajdują się w odległości max 5 km od miejscowości wymienionej w opisie przedmiotu zamówienia.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się z Zamawiającym, osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcą.

1. Uprawnionymi pracownikami zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Tadeusz Matejewski - tel. (0-58) tel. 673-42-03.
2. Zamawiający dopuszcza składanie korespondencji za pomocą faksu.
3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące specyfikacji istotnych warunków zamówienia i przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający niezwłocznie udziela wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania oraz przekaze wykonawcom, którzy pobrali SIWZ.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ.
7. Każda wprowadzona zmiana stanie się częścią specyfikacji i zostanie przekazana wykonawcom, którzy pobrali SIWZ oraz udostępniona na stronie internetowej zamawiającego.
8. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert, Zamawiający powiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.

VIII. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą.

1. Składający ofertę pozostaje nią związany do dnia podpisania umowy z wybranym wykonawcą, ale

nie dłużej niż 30 dni.

2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania, zamawiający może zwrócić się do wykonawców o przedłużenie terminu na czas oznaczony, nie dłużej jednak niż o 60 dni.

X. Opis sposobu przygotowania ofert

Przygotowanie oferty:

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w maszynopisie lub ręcznie pismem czytelnym,
2. Ofertę stanowi komplet wszystkich wymaganych dokumentów,
3. Oferowane warunki realizacji zamówienia muszą być złożone na załączonym formularzu ofertowym, do którego należy załączyć wszystkie dokumenty, oświadczenia i załączniki wymagane postanowieniami niniejszej SIWZ,
4. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez oferenta pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będą formularzom określonym przez Zamawiającego,
5. W przypadku, gdyby oferent, jako załącznik do oferty dołączał kopię jakiegoś dokumentu, powyższa kopia winna być potwierdzona przez organ wydający dokument, osobę zaufania publicznego lub oferenta (upoważnionego przedstawiciela),
6. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę,
7. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę,
8. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa,
9. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne (pełnomocnictwo do podpisania oferty), o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do oferty,
10. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę,
11. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty,
12. Wykonawca zamieści ofertę w nieprzejrzystej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego i oznaczonej **„Oferta na dostawę paliw”** oraz **„Nie otwierać przed 24.07.2008 roku godzina 10:00”**,
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian zostanie przygotowane, opieczątowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 12, a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniem **„ZMIANA”**.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Starostwo Powiatowe w Pucku, 84-100 Puck, ul. Orzeszkowej 5 w sekretariacie – I piętro budynku
w terminie do dnia 24.07.2008 r. do godz. 09.45

2. Otwarcie ofert przez Komisję Przetargową nastąpi dnia j.w o godz. 10.00 w siedzibie Zamawiającego jak w pkt 1. Zaprasza się wszystkich Oferentów do udziału w sesji otwarcia ofert.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Po otwarciu każdej koperty zostaną podane do wiadomości zebranych odpowiednio: nazwa i adres oferenta, cena ofertowa, warunki gwarancji, warunki płatności, termin wykonania.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cenę oferty (dla danego rodzaju paliwa) należy obliczyć w następujący sposób:

$$C_o = L_b \times (C_{b\acute{s}r.} - O_p)$$

L_b – ilość paliwa planowana do zakupu

$C_{b\acute{s}r.}$ – średnia dziennych cen sprzedaży paliwa na stacjach z tygodnia przed składaniem ofert tj. 30-06. - 06.07.2008 r.

O_p – stały w okresie umownym (wyrażony kwotowo w zł) oferowany przez dostawcę rabat (upust) od każdego litra zakupionego po dziennej cenie sprzedaży paliwa.

Cenę całości zamówienia stanowi suma cen poszczególnych rodzajów paliw obliczonych wg wzoru jw. Cena powinna zawierać obowiązujący podatek.

XIII. Opis kryteriów i sposoby dokonywania oceny ofert.

1. Oferty będą oceniane wg kryterium: cena – 100 %,
2. Zamawiający wybierze Wykonawcę, którego oferta będzie zawierała najniższą cenę paliwa,
3. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego:

$$W_p = \frac{C_n}{C_o} \times 100$$

C_n – cena najtańszej oferty

C_o – cena oferty ocenianej

W_p – wartość punktowa oferty ocenianej

100 – współczynnik stały

4. Wynik

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

5. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Oferent składa wyjaśnienia na piśmie.
6. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w sposób przewidziany w art. 88 ustawy-Prawo zamówień publicznych, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.
7. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach, o których mowa w art. 89 ustawy pzp.

XIV. Formalności do spełnienia po zakończeniu przetargu.

1. Zamawiający zawrze umowę z oferentem, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.
2. Umowa powinna zostać podpisana nie wcześniej niż po upływie 7 dni licząc od dnia ogłoszenia wyników przetargu,

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie będzie żądał od wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy lub wzór umowy

Postanowienia dotyczące realizacji niniejszego zamówienia zawiera WZÓR UMOWY – załącznik nr 2 do SIWZ. Treść „wzoru umowy” zawiera wszelkie istotne dla zamawiającego i wykonawcy warunki realizacji.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa UZP.
3. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy można wnieść protest do zamawiającego.
4. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia i tylko przed zawarciem umowy.
5. Protest dotyczący treści ogłoszenia i postanowień SIWZ wnosi się w terminie 7 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej zamawiającego.
6. Kopię wniesionego protestu Zamawiający przekazuje wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu, a w przypadku protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ zamieszcza go również na stronie internetowej, na której jest udostępniana SIWZ, wzywając wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
7. Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu stają się wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron i którzy przystąpili do postępowania w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania do wzięcia udziału.
8. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:
 - a) treści ogłoszenia
 - b) postanowień SIWZ
 - c) wykluczenia wykonawcy z postępowania, odrzucenia oferty i wyboru najkorzystniejszej oferty

w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.

Brak rozpatrzenia protestu w tym terminie uznaje się za jego oddalenie.

Szczegółowe warunki protestów, odwołań i skargi określa Dział VI ustawy pzp.

XVIII. Zawiadomienie o wyniku przetargu

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o wyniku przetargu zgodnie z art. 92 ust. 1 i 2 ustawy pzp.
2. W zawiadomieniu skierowanym do wybranego wykonawcy o wyborze jego oferty zostanie określony termin zawarcia umowy.
3. W sprawach nie unormowanych niniejszą specyfikacją ma zastosowanie ustawa – Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks Cywilny.

Załączniki:

- 1) Oferta
- 2) Wzór umowy
- 3) Oświadczenie w trybie art. 22