

4. zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do zajmowania stanowiska głównego księgowego
5. zaświadczenie o niekaralności.

Pisemne oferty prosimy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem:

„NABÓR NA STANOWISKO GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO”

w sekretariacie Domu Pomocy Społecznej w Lubkowie, pokój nr 8 w godz. 8⁰⁰ – 14⁰⁰ od poniedziałku do piątku, bądź na adres: Dom Pomocy Społecznej w Lubkowie, ul. Długa 50, 84-110 Krokowa.

Ostateczny termin składania dokumentów upływa w dniu 21 kwietnia 2008 roku o godz. 14⁰⁰. Kandydaci telefonicznie zostaną powiadomieni o terminie postępowania kwalifikacyjnego.